



معاونت پژوهشی و فناوری

مشخصات سند	
عنوان سند: آیین نامه توسعه فعالیت های فناورانه دانشگاه الزهراء (س)	
نوع سند: آیین نامه-عادی	کد: TAM-RE-02-03
ماهیت سند: تهیه سند	شماره بازنگری: ۰۳
تاریخ: ۱۴۰۲/۰۱/۲۱	تعداد صفحات: ۷

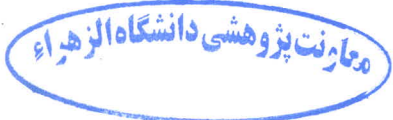
اقدام کنندگان			
مسئولیت	نام و نام خانوادگی	سمت	امضا
تهیه کنندگان	زهرا طالب پور	مدیر امور فناوری	
	معصومه حسین زاده شهری	رئیس مرکز کارآفرینی و نوآوری	
تایید کنندگان	یداله اردوخانی	معاون پژوهشی و فناوری	

مرجع تصویب کننده		تاریخ تصویب
تصویب اولیه	شورای پژوهشی	۱۴۰۱/۰۴/۲۱
تصویب نهایی	هیأت رئیسه دانشگاه	۱۴۰۱/۰۸/۱۰

نسخه اولیه سند		بازنگری ۰۳	
تهیه کننده	تاریخ	تهیه کننده	تاریخ
پرویز فتاحی معصومه حسین زاده شهری محمد رضا جعفری	۱۴۰۱/۰۴/۲۱	زهرا طالب پور	۱۴۰۲/۰۱/۲۱

مرجع نگهداری سند: سیستم اداری (چارگون)، بایگانی مدیریت ها و سایت معاونت پژوهشی و فناوری

مهر کنترل





۱- مندرجات سند:

شامل: شناسنامه سند، مقدمه، اهداف، دامنه کاربرد، تعاریف، مراجع، مسئولیت و اختیارات، شرح عملیات، نگهداری سوابق، پیوست‌ها و اعتبار آیین‌نامه است.

۲- مقدمه

این آیین‌نامه به منظور نظام‌مند کردن، تقویت و تسهیل فعالیت‌های مرتبط با فناوری (شامل طرح‌ها و فرصت مطالعاتی‌های ارتباط با صنعت و جامعه، پارساهای تقاضامحور و کاربردی و مراکز تحقیقات و واحدهای پژوهشی)، ارتقاء زیرساخت‌های آزمایشگاهی و تجهیزات دستگاہی با تکنولوژی بالا، بهبود فرآیندها و سازکارهای ثبت اختراع، حفاظت از مالکیت فکری و تشویق و حمایت از فعالیت‌های تجاری‌سازی دانشگاه الزهرا به شرح مواد ذیل تدوین شده است.

۳- اهداف:

- یکپارچگی فعالیت‌های مرتبط با فناوری در دانشگاه
- تقویت و توسعه فعالیت‌های مرتبط با فناوری در دانشگاه
- جهت دادن به جریان توسعه فناوری و نوآوری بر اساس اولویت‌های توسعه فناوری کشور
- هدایت تحقیقات کاربردی و میان رشته‌ای در جهت حمایت از تولید فناورانه
- تقویت واحدهای پژوهشی دانشگاه و اعضای هیأت علمی برای انجام فعالیت‌های فناورانه
- هدایت پایان‌نامه/ رساله‌های دانشجویان دوره تحصیلات تکمیلی دانشگاه به سمت اولویت‌های توسعه فناوری کشور
- گسترش و حمایت از فعالیت‌های آزمایشگاهی
- ارتقاء تجهیزات دستگاہی با تکنولوژی بالا
- بهبود فرآیندها و سازکارهای ثبت اختراعات و حفاظت از مالکیت فکری
- حمایت از مطالعات راهبردی فناوری در حوزه‌های اولویت‌دار
- حمایت از اعضای در تجاری‌سازی محصول

۴- دامنه کاربرد:

- اعضای هیأت علمی شاغل/ بازنشسته دانشگاه الزهرا
- دانشجویان دانشگاه الزهرا



- کارشناسان دانشگاه الزهرا
- دانش‌آموختگان دانشگاه الزهرا
- واحدهای پژوهشی دانشگاه الزهرا
- گروه‌های استارت‌آپی فعال مستقر در مرکز کارآفرینی و نوآوری دانشگاه الزهرا
- واحدهای فعال در مرکز رشد دانشگاه الزهرا

۵- تعاریف:

- **معاونت:** منظور معاونت پژوهشی و فناوری دانشگاه الزهرا است.
- **کمیته:** منظور کمیته فناوری دانشگاه الزهرا است.
- **دفتر:** منظور دفتر مدیریت امور فناوری دانشگاه است که پشتیبانی و نظارت بر اجرای آیین‌نامه را برعهده دارد.
- **اعضاء:** منظور اعضای هیأت علمی شاغل/ بازنشسته، دانشجویان، دانش‌آموختگان، انواع واحدهای پژوهشی، گروه‌های استارت‌آپی فعال مستقر در مرکز کارآفرینی و نوآوری و واحدهای فعال مستقر در مرکز رشد است.
- **فناوری:** فناوری، استفاده از دانش و مهارت‌های سازمان یافته که منجر به طراحی، ساخت و توسعه یک محصول (کالا، نرم‌افزار یا خدمت) و یا ابداع، توسعه روش‌ها یا فرآیندها و زیرساخت‌ها به منظور رفع یک نیاز یا حل یک مشکل در صنعت، جامعه و دانشگاه است.
- **فعالیت‌های فناورانه:** به تمامی فعالیت‌های انجام شده در قالب طرح فناورانه، تجاری‌سازی محصول و شرکت و یا موسسه دانش بنیان اطلاق می‌شود.
- **طرح فناورانه:** طرحی است که بر پایه بهره‌برداری از دانش و مهارت‌های سازمان یافته برای رفع یک نیاز یا حل یک مشکل در صنعت، جامعه و دانشگاه تعریف شده است. طرح فناورانه می‌تواند شامل طراحی، ساخت نمونه آزمایشگاهی، توسعه و تولید انبوه یک محصول (کالا، نرم‌افزار یا خدمت) و یا نوآوری و توسعه یک روش، فرآیند و زیرساخت در زمینه هنر، علوم انسانی، علوم پایه و فنی مهندسی باشد.
- **تجاری‌سازی محصول:** فعالیت‌های مرتبط با عرضه محصول جدید مبتنی بر ایده‌ها یا فناوری‌های جدید که شامل تمامی فرایندهای مرتبط از جمله ثبت اختراع، ارزش‌گذاری فناوری، اعطای امتیاز، انتقال و انتشار کسب سایر فناوری‌های مورد نیاز (مکمل) و پرداخت حق الامتیازهای مرتبط، جذب سرمایه و منابع (نمونه‌سازی، طراحی صنعتی فرایند یا محصول جدید، انجام آزمون‌ها و دریافت تأییدیه‌های لازم، تولید آزمایشی، بازاریابی و رفع اشکال) و همچنین خدمات پشتیبانی تخصصی



عنوان سند: آیین‌نامه توسعه فعالیت‌های فناورانه دانشگاه الزهرا (س)

کد سند: TAM-RE-02-03

تاریخ: ۱۴۰۲/۰۱/۲۱

صفحه: ۴

تجاری‌سازی (شامل فعالیت‌های مشاوره، مدیریت فناوری، طراحی محصول و فرایند، خدمات استانداردسازی، اندازه‌سنجی و خدمات آزمایشگاهی) می‌شود.

- **شرکت و یا موسسه دانش‌بنیان:** شرکت‌ها و موسساتی که در زمینه "گسترش و کاربرد اختراع و نوآوری" و "تجاری‌سازی نتایج تحقیق و توسعه شامل (طراحی و تولید کالا و خدمت) در حوزه فعالیت‌های برتر و با ارزش افزوده بالا" فعالیت می‌نمایند و موفق به اخذ تاییدیه توسط معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری شده باشند، شرکت یا موسسه دانش بنیان محسوب می‌شوند.

۶- مراجع:

- آیین‌نامه اجرایی برنامه گزنت فناوری وزارت علوم تحقیقات و فناوری مورخ ۱۴۰۱/۰۱/۲۱
- آیین‌نامه برنامه حمایت از تولید دانش‌بنیان و اشتغال‌آفرین در وزارت علوم، تحقیقات و فناوری، اردیبهشت ۱۴۰۱

۷- مسئولیت‌ها و اختیارات:

به منظور تحقق اهداف این آیین‌نامه، کمیته فناوری دانشگاه الزهرا، ذیل شورای پژوهش و فناوری دانشگاه با ساختار زیر تعریف می‌گردد:

- معاون پژوهشی و فناوری دانشگاه (رئیس کمیته)
- مدیر امور فناوری (نایب رئیس)
- مدیر امور پژوهشی
- رئیس مرکز کارآفرینی و نوآوری
- رئیس مرکز رشد
- رئیس گروه برنامه‌ریزی و توسعه فناوری
- رئیس گروه ارتباط با صنعت و جامعه
- مدیر اداره نظارت بر امور آزمایشگاه‌ها
- سه نفر عضو هیأت علمی و صاحب نظر
- نماینده معاون آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه حسب مورد به تشخیص رئیس کمیته
- معاون پژوهشی و فناوری دانشکده حسب مورد به تشخیص رئیس کمیته

- یک نفر متخصص حسب مورد به تشخیص رئیس کمیته

تبصره ۱: اعضای ثابت با انتخاب و حکم معاون پژوهشی و فناوری دانشگاه برای مدت ۲ سال منصوب می‌شوند.

وظایف کمیته فناوری دانشگاه شامل موارد ذیل است:

- تعیین خط مشی و سیاست‌گذاری در خصوص فناوری
- بررسی، تصویب و خاتمه طرح‌ها و پیشنهادهای فناورانه
- بررسی گزنت فناورانه
- بررسی، تصویب و خاتمه هسته فناورانه
- ارائه برنامه و پیشنهاد جهت ارتقاء و بهبود ظرفیت‌های موجود فناوری در دانشگاه
- بررسی حمایت‌های مادی و معنوی فعالیت‌های فناورانه
- بررسی و تصویب پایان نامه/ رساله های فناورانه

تبصره ۲: مرجع تصمیم‌گیری و شرح موارد مسکوت تفسیر مفاد آن به عهده معاون پژوهشی و فناوری است.

همچنین کمیته تخصصی مربوط به امور آزمایشگاه‌ها با ساختار زیر تعریف می‌گردد:

- مدیر امور فناوری (رئیس کمیته)
- رئیس مرکز کارآفرینی و نوآوری
- مدیر اداره نظارت بر امور آزمایشگاه‌ها (دبیر کمیته)
- دو نفر عضو هیأت علمی و صاحب نظر
- کارشناس خبره در امور آزمایشگاه با معرفی مدیر امور فناوری
- نماینده دفتر فنی دانشگاه
- معاون پژوهشی و فناوری دانشکده حسب مورد به تشخیص رئیس کمیته
- مشاور یا یک نفر عضو هیأت علمی متخصص حسب مورد به تشخیص رئیس کمیته



تبصره ۳: اعضای ثابت با انتخاب و حکم معاون پژوهشی و فناوری دانشگاه برای مدت ۲ سال منصوب می‌شوند.

وظایف کمیته تخصصی امور مربوط به آزمایشگاه‌های دانشگاه شامل موارد ذیل است:

- بررسی امور مربوط به خرید، نگهداری و تعمیر تجهیزات آزمایشگاهی
- بررسی و نظارت بر عملکرد آزمایشگاه مرکزی
- نظارت بر نحوه ساخت و تجهیز فضاهایی که به آزمایشگاه‌ها اختصاص داده می‌شود
- بررسی امور مربوط به ایمنی و شرایط محیطی آزمایشگاه‌ها: HSE
- نظارت بر فعالیت آزمایشگاه‌های ارائه دهنده خدمات در شبکه راهبردی، شاعا و شبکه ملی آزمایشگاهی
- ارائه راهکار برای ارتقاء جایگاه آزمایشگاه مرکزی در بین آزمایشگاه‌های موجود در شبکه آزمایشگاهی‌های مختلف
- تحلیل نتایج پایش عملکرد

تبصره ۴: مرجع تصمیم‌گیری و شرح موارد مسکوت تفسیر مفاد آن به عهده معاون پژوهشی و فناوری است.

۸- شرح عملیات:

حمایت از فعالیت‌های فناورانه در دانشگاه الزهرا به طرق ذیل انجام می‌پذیرد:

- **گرنیت (اعتبار) فناورانه:** اعتباری است که در دانشگاه به منظور حمایت از فعالیت‌های فناورانه مصوب می‌گردد. شیوه‌نامه نحوه تعیین اعتبار فناوری و همچنین نحوه هزینه‌کرد آن توسط معاونت تعیین و ابلاغ می‌گردد.
- **هسته فناورانه:** هسته فناورانه عبارت است از گروهی پژوهشگر (عضو هیأت علمی، کارشناسان، دانشجویان تحصیلات تکمیلی داخل یا خارج دانشگاه، اعضای واحدهای پژوهشی، واحدهای فعال در مراکز رشد و استارت‌آپ‌ها) با محوریت یکی از اعضا هیأت علمی دانشگاه الزهرا و مشارکت سایر اعضای گروه که به منظور انجام فعالیت‌های فناورانه با توجه اقتصادی بر اساس برنامه راهبردی دانشگاه تشکیل می‌شود و در زمینه‌های فناورانه که دانشگاه یا سازمان حامی، علاقمند است با سرمایه‌گذاری در آن، یک پایگاه فناوری حول آن در دانشگاه شکل گیرد تا بتواند در درازمدت نیاز کشور را برآورده کند، فعالیت می‌نماید. شیوه‌نامه حمایت از هسته‌های فناورانه شامل نحوه تخصیص اعتبار و امتیاز از سوی دانشگاه و همچنین نحوه هزینه‌کرد آن و ارزیابی هسته فناورانه در چارچوب ضوابط و مقررات، توسط معاونت تعیین و ابلاغ می‌گردد



عنوان سند: آیین نامه توسعه فعالیت های فناورانه دانشگاه الزهرا (س)

کد سند: TAM-RE-02-03

تاریخ: ۱۴۰۲/۰۱/۲۱

صفحه: ۷

- **حمایت از طرح فناورانه:** در صورتی که اعضاء هیأت علمی ایده ارائه یک فناوری را داشته باشند که حمایت لازم را نتوانند از طریق موارد فوق بدست آورند می توانند پیشنهاد طرح فناورانه ارائه نمایند. شیوه نامه نحوه ارسال و تایید طرح های فناورانه توسط معاونت تهیه و ابلاغ می گردد.
- **حمایت از شرکت های دانش بنیان:** شرکت های دانش بنیان که توسط اعضای هیأت علمی و دانشجویان دانشگاه الزهرا به منظور فعالیت فناورانه تاسیس می شوند در شروع کار و به تشخیص معاونت مورد حمایت قرار می گیرند.
- **حمایت از پایان نامه / رساله های فناورانه:** به منظور حمایت از پایان نامه / رساله های فناورانه، حمایت مالی لازم در قالب گرنت فناوری تعیین و به گرنت فناوری استاد راهنما اضافه می گردد. شاخص های پایان نامه / رساله های فناورانه و میزان حمایت و شیوه اجرایی این بند در شیوه نامه گرنت فناوری تعیین می گردد.
- **حمایت از آزمایشگاه مرکزی و آزمایشگاه های ارائه دهنده خدمت:** به منظور ارتقاء پژوهش های آزمایشگاهی و امکان انجام کار در مرز دانشگاه، برای ایجاد زیرساخت های لازم و تجهیزات دستگاہی مورد نیاز و یا جذب شده حمایت لازم از طریق معاونت انجام می گیرد.


تبصره ۵: این آیین نامه، شیوه نامه هایی دارد که پس از تصویب در کمیته فناوری و تایید شورای پژوهش و هیأت رئیسه دانشگاه، قابل اجرا است.

۹- نگهداری سوابق:

- اتوماسیون اداری و سایت معاونت پژوهشی و فناوری
- بایگانی مدیریت ها (هر دو نوع فایل doc و pdf)
- کارشناس IT حوزه برای درج سند در سایت معاونت پژوهشی و فناوری دانشگاه

۱۰- پیوست ها:

- جدول تغییرات جزئی ایجاد شده در سند
- شیوه نامه های تدوین شده بر اساس این آیین نامه در آینده پیوست خواهد شد.

عنوان سند: جدول تغییرات جزئی ایجاد شده در سند		
صفحه: ۱	تاریخ: ۱۴۰۱/۰۴/۲۱	

ردیف	کد سند	تاریخ بازنگری	تغییر ایجاد شده	امضا
۱	TAM-RE-02-03	۱۴۰۲/۰۱/۲۱	مدیر امور پژوهش به ترکیب کمیته فناوری اضافه شد.	